



H. XIV AYUNTAMIENTO
LOS CABOS, B.C.S.

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LOS CABOS.



Tomando de referencia nuestro objetivo; el Organismo Operador Municipal del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Los Cabos, dentro de sus obligaciones tiene el establecimiento de un Proyecto Estratégico de Desarrollo, el cual es un estudio que, basado en un diagnóstico de las condiciones actuales de los sistemas de agua potable, sistemas de agua desalada, alcantarillado, saneamiento y tomando en cuenta las proyecciones de incremento de la demanda y en estricto apego a los planes de Desarrollo Urbano, Estatal y Municipales que contiene la definición de las acciones que se requerirán para incrementar las eficiencias física y comercial, así como las coberturas de los servicios públicos en el corto, mediano y largo plazos, de tal manera que se asegure la continua satisfacción de las necesidades para las generaciones presentes y futuras en todos los asentamientos humanos, en cantidad y calidad, sin degradar el medio ambiente. Esta definición de acciones debe ser, además, económicamente viable, técnicamente factible y socialmente aceptable.

Por lo anterior nos vemos en la necesidad de requerir de una **Metodología del Marco Lógico** el cual comprende lo siguiente:

- **tres instrumentos**
 - a) Árbol del Problema y Árbol de Objetivos
 - b) Análisis de Involucrados
 - c) Matriz de Indicadores para Resultados – MIR (o Matriz de Marco Lógico)

a) **Árbol del Problema y Árbol de Objetivos**

Problemas:

Representa en forma gráfica el problema, vinculándolo con sus causas y los efectos negativos que su existencia acarrea.

Objetivos:

Representa la situación esperada al resolver el problema, el cual se construye a partir del Árbol del Problema, También se conoce como: Árbol de Medios – Fines

Características:

- Se utiliza en la formulación de proyectos o programas
- Ayuda a estructurar el programa o proyecto de modo de que exista la lógica vertical.
- Facilita la elaboración del resumen narrativo
- Ayuda a la definición de indicadores

b) **Análisis de la factibilidad de las acciones**

Estudiar para cada acción propuesta

- Su factibilidad técnica
- Su grado de aceptación social
- La viabilidad financiera
- Su impacto ambiental
- Cualquier otro aspecto que pueda comprometer la viabilidad de ejecutarla



H. XIV AYUNTAMIENTO
LOS CABOS, B.C.S.

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LOS CABOS.



Para lograr buenos resultados se requiere:

- Asignar bien los recursos
- Administrar bien su utilización
- Producir bienes y servicios de calidad y adecuados a la necesidad a atender
- Establecer un proceso de mejora continua.

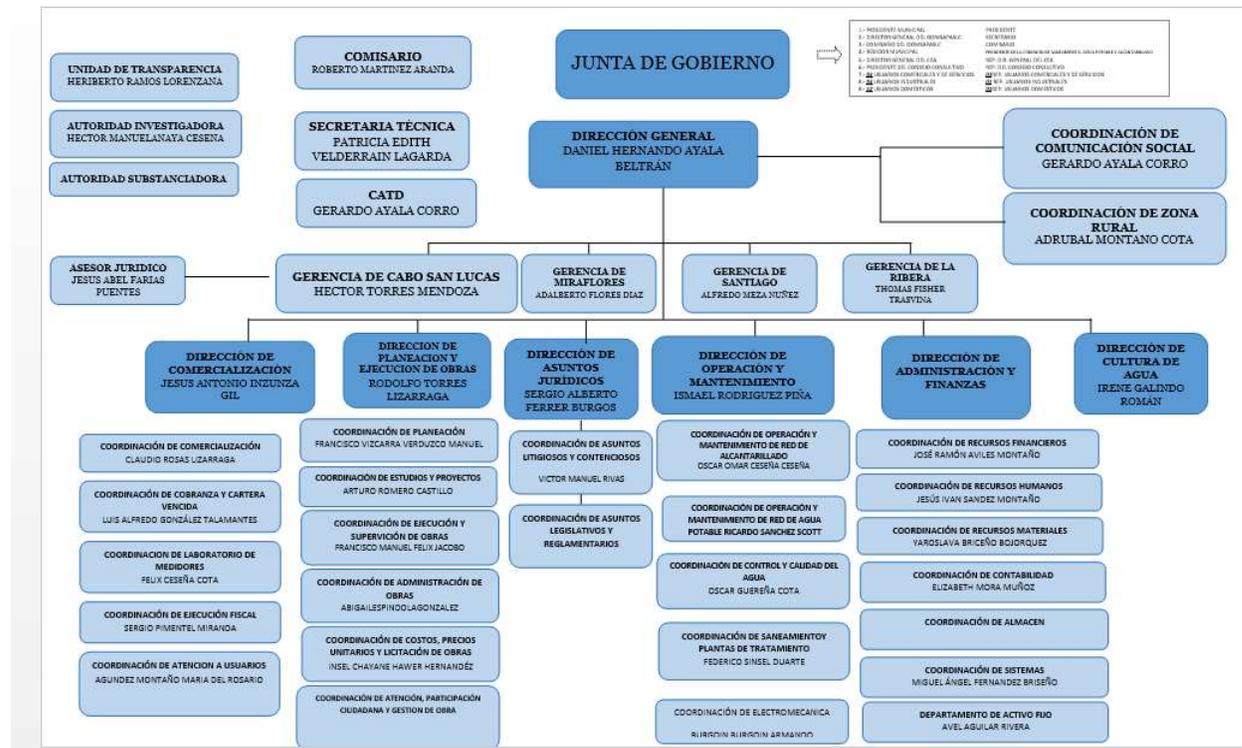
c) Matriz de Indicadores para Resultados – MIR (o Matriz de Marco Lógico)

Es una herramienta de planeación basada en la estructuración y solución de problemas, y de evaluación de resultados e impactos, permite presentar de forma sistemática y lógica los objetivos de un programa y sus relaciones de causalidad, alineándolos a objetivos de mayor nivel.

Al estructurar de esta forma los programas y acciones la Matriz del Marco Lógico:

- Permite planear, organizar y presentar de forma sistematizada la información del diseño de un programa
- Comunica, con un lenguaje común entre los distintos involucrados, qué resultados son los que se quieren lograr y cómo se pretenden alcanzar, quiénes son los responsables
- Apoya al seguimiento y control de la ejecución de los programas; esto, desde la definición de los objetivos y sus metas de ejecución, hasta las decisiones de asignación y reasignación del presupuesto.

ORGANIGRAMA DEL OOMSAPASLC





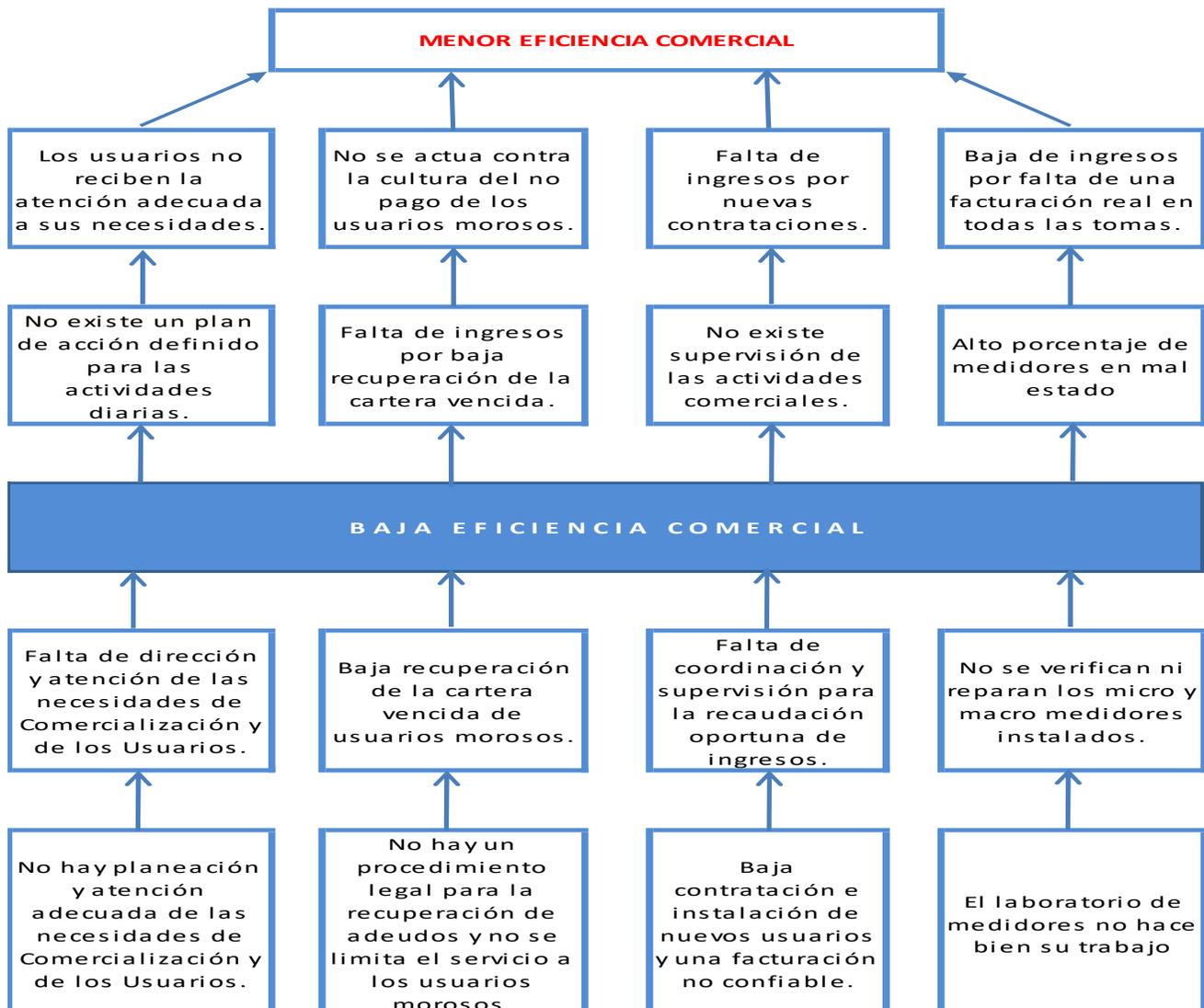
Ejemplo de metodología:

Dirección comercial

ARTÍCULO 39 del Estatuto Orgánico del OOMSAPAS LC: A la Dirección de Comercialización, para el ejercicio de las funciones que le corresponden, se auxiliara de las Unidades Administrativas que a continuación se indican:

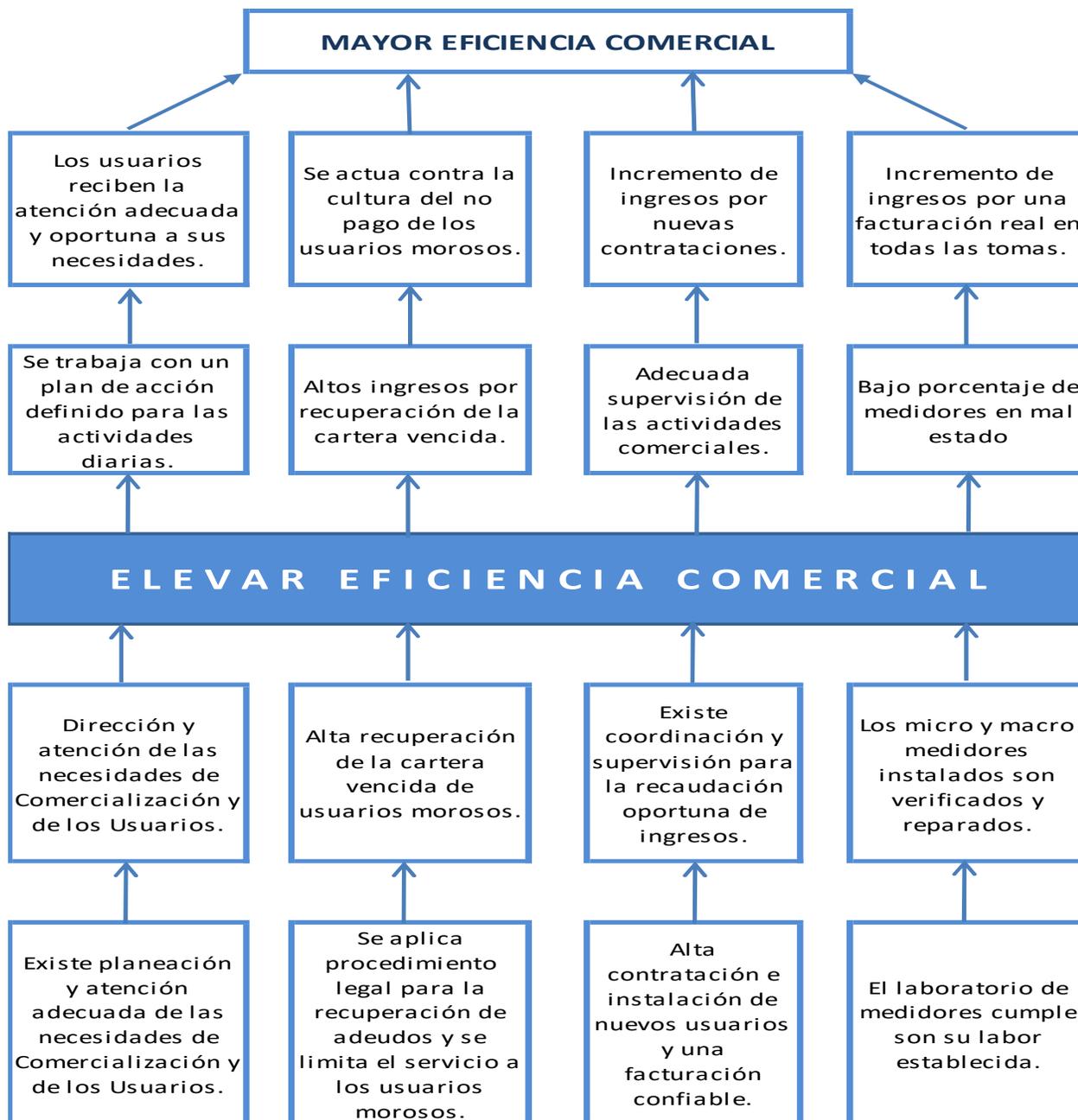
- Coordinación de Atención a Usuarios.
- Coordinación de Cobranza y Cartera Vencida.
- Coordinación de Comercialización.
- Coordinación de Laboratorio de Medidores.
- Coordinación de Ejecución Fiscal.

ÁRBOL DE PROBLEMAS





ÁRBOL DE OBJETIVOS





H. XIV AYUNTAMIENTO
LOS CABOS, B.C.S.

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LOS CABOS.



MATRIZ DEL MARCO LOGICO

COMPONENTE (PROYECTO)	DIRECCIÓN Y ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DE COMERCIALIZACIÓN Y DE LOS USUARIOS	DIRIGIR, PLANEAR, AUTORIZAR Y ATENDER OPORTUNAMENTE LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS.	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES PRESENTADAS	QUE SE LLEVE UN ADECUADO CONTROL Y REGISTRO DE TODAS LAS SOLICITUDES DE SERVICIO Y ATENCIÓN POR PARTE DE LOS USUARIOS.
actividad (acción)	planear, dirigir, revisar y autorizar las necesidades de comercialización y de los usuarios	aumentar la eficiencia comercial del organismo	importe agua recaudado/ importe agua facturado	Cada área de la dirección cumplió con sus funciones eficazmente.
actividad	atención a usuarios	atender quejas, peticiones, sugerencias e inconformidades de los usuarios	no. de quejas solucionadas/ no. de quejas presentadas	Que se lleve un adecuado control de todas las quejas recibidas y atendidas.
COMPONENTE (PROYECTO)	RECUPERACIÓN DE ADEUDOS VENCIDOS	INCREMENTAR LA RECUPERACIÓN DE LA CARTERA VENCIDA DE USUARIOS MOROSOS COORDINANDO ESFUERZOS	IMPORTE RECUPERADO/ IMPORTE TOTAL SUERTE PRINCIPAL	SE REALIZA LABOR DE COBRANZA CON TODOS LOS USUARIOS MOROSOS.
actividad	cartera vencida, revisión y recuperación de adeudos	Incrementar la recuperación de la cartera vencida de usuarios morosos.	importe recuperado/ importe total suerte principal	Se realiza labor de cobranza con todos los usuarios morosos.
actividad	recuperación de adeudos por proceso legal	recuperación de adeudos mediante el proceso administrativo de ejecución	adeudo recuperado/ total de créditos fiscales	Se realice el proceso administrativo de ejecución completo hasta lograr la recuperación del adeudo.
Actividad	limitación del servicio de agua a los usuarios morosos	Eficientar el programa de cortes y limitaciones a Usuarios morosos.	No. Cortes efectuados/ Total de usuarios sujetos a corte	Se tiene un reporte confiable y oportuno de los usuarios con saldos vencidos.
COMPONENTE (PROYECTO)	ETAPAS PARA LA RECAUDACIÓN OPORTUNA DE INGRESOS PROPIOS.	COORDINAR ESFUERZOS PARA COMPLETAR EL CICLO PARA LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS	Verificar que cada Jefatura involucrada cumpla con su meta establecida	Cada jefe de Área realizó las tareas establecidas para el logro de sus metas.



H.XIV AYUNTAMIENTO
LOS CABOS, B.C.S.

ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LOS CABOS.



OOMSAPAS
LOS CABOS

actividad	contratación de nuevos usuarios	incrementar los ingresos por contratación de nuevos servicios de agua y alcantarillado	realizar la estadística de los nuevos contratos mensuales de agua y alcantarillado	Se promoció la contratación de nuevos servicios en zonas con cobertura.
actividad	instalación de nuevas tomas de agua y descargas de alcantarillado	instalar en tiempo y forma todas las nuevas tomas y descargas contratadas	tomas instaladas a tiempo/ tomas contratadas	Se cuenta con el personal y material suficiente y disponible.
actividad	lectura del consumo a los usuarios	ejercer la actividad de toma de lectura al 100% de las tomas con medidor instalado y funcionando	no. lecturas reales tomadas/ total de tomas con medidor	Todas las tomas están localizables, registradas y cuentan con un medidor en buen estado.
actividad	facturación de los servicios de agua, alcantarillado y saneamiento	realizar la facturación mensual y realizar pólizas mensuales	Verificar que la facturación mensual se cierre dentro de los primeros 5 días hábiles del mes.	Se trabaja en coordinación con las áreas de lecturas y contabilidad.
actividad	coordinación y supervisión de la recaudación oportuna de ingresos propios	coordinar y supervisar las jefaturas a su cargo	Contar con el reporte mensual los primeros 5 días hábiles del mes de las jefaturas a su cargo.	Cada jefe de área realizó las tareas establecidas para el logro de sus metas.
COMPONENTE (PROYECTO)	MANTENIMIENTO, REVISIÓN E INSTALACIÓN DE LOS MEDIDORES DE LOS USUARIOS	VERIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE MICRO Y MACRO MEDIDORES	MEDIDORES VERIFICADOS/ MEDIDORES REMITIDOS AL LABORATORIO	SE LLEVE UN ADECUADO CONTROL Y SEGUIMIENTO DE TODOS LOS MEDIDORES REMITIDOS AL LABORATORIO.
Actividad	laboratorio de medidores	verificar y reparar los micro y macro medidores remitidos al laboratorio	medidores verificados/ medidores remitidos al laboratorio	Se lleve un adecuado control y seguimiento de todos los medidores remitidos al laboratorio.

**Organismo Operador Municipal del Sistema de Agua Potable,
Alcantarillado y Saneamiento de Los Cabos
O.O.M.S.A.P.A.S.L.C.**



H. XIV AYUNTAMIENTO
LOS CABOS, B.C.S.

Información Programática

AGUA POTABLE
OOMSAPAS LOS CABOS
GASTO POR CATEGORIA PROGRAMATICA

Del 01/01/2022 al 30/06/2022

Clasificador	Aprobado	Ampl./Reduc.	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
programas	686,927,846	217,984,250	904,912,096	388,129,699	266,677,295	516,782,397
subsidios: sector social y privado o entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
sujetos a reglas de operacion	0	0	0	0	0	0
otros subsidios	0	0	0	0	0	0
desempeño de las funciones	666,589,682	217,240,509	883,830,191	377,096,420	266,677,295	506,733,771
prestacion de servicios publicos	666,589,682	217,240,509	883,830,191	377,096,420	266,677,295	506,733,771
provision de bienes publicos	0	0	0	0	0	0
planeacion, seguimiento y evaluacion de politicas publicas	0	0	0	0	0	0
promocion y fomento	0	0	0	0	0	0
regulacion y supervision	0	0	0	0	0	0
funciones de las fuerzas armadas (unicamente gobierno federal)	0	0	0	0	0	0
especificos	0	0	0	0	0	0
proyectos de inversion	0	0	0	0	0	0
administrativos y de apoyo	0	0	0	0	0	0
apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0	0	0	0	0	0
apoyo a la funcion publica y al mejoramiento de la gestion	0	0	0	0	0	0
operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0
compromisos	0	0	0	0	0	0
obligaciones de cumplimiento de resolucion jurisdiccional	0	0	0	0	0	0
desastres naturales	0	0	0	0	0	0
obligaciones	20,338,163	743,741	21,081,904	11,033,279	0	10,048,625
pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0
aportaciones a la seguridad social	20,338,163	743,741	21,081,904	11,033,279	0	10,048,625
aportaciones a fondos de estabilizacion	0	0	0	0	0	0
aportaciones a fondos de inversion y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

REVISAR

ROMAN RODRIGUEZ ROMINA LOURDES
ENC. DE PRESUPUESTO

REVISAR

GONZALEZ TALAMANTES LUIS ALBERTO
ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTABILIDAD

Vo. Bo.

VALADEZ ARCE ROBERTO
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

AUTORIZAR

RODRIGUEZ PINA ISMAEL
DIRECTOR GENERAL



OOMSAPAS
LOS CABOS

AGUA POTABLE OOMSAPAS LOS CABOS GASTO POR CATEGORIA PROGRAMATICA

Del 01/01/2022 al 30/06/2022

Clasificador	Aprobado	Ampl./Reduc.	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
programas de gasto federalizado (gobierno federal)	0	0	0	0	0	0
gasto federalizado	0	0	0	0	0	0
Otros	13,409,784	32,082,767	45,492,551	4,896,308	4,929,108	40,596,243
otros	13,409,784	32,082,767	45,492,551	4,896,308	4,929,108	40,596,243
participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0	0
adeudos de ejercicios fiscales anteriores	13,409,784	32,082,767	45,492,551	4,896,308	4,929,108	40,596,243
Total del gasto	700,337,630	250,067,017	950,404,647	393,026,007	271,606,403	557,378,640

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

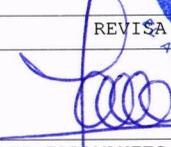
REVISÓ



ROMÁN RODRIGUEZ ROMINA LOURDES

PRESUPUESTO

REVISÓ



GONZALEZ TALAMANTES LUIS ALFREDO

COORDINACION CONTABILIDAD

ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTABILIDAD

Vo. Bo.



VALADEZ ARCE ROBERTO

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

AUTORIZA



RODRIGUEZ PINA ISMAEL

DIRECCION GENERAL

OOMSAPAS
LOS CABOS

OOMSAPAS
LOS CABOS

AGUA POTABLE
OOMSAPAS LOS CABOS
CATALOGO DE PROYECTOS 2022

11200000 PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS

- 11200100 Programa de dirección general
 - 11200101 Dirección General
 - 11200102 Secretaría Técnica
 - 11200103 Comunicación Social
 - 11200104 Catd
 - 11200105 Gerencia Cabo San Lucas
 - 11200106 Gerencia Zona Rural
 - 11200107 Mejora Integral de Gestion
 - 11200108 Unidad administrativa de proyectos estrategicos del oomsapas
- 11200200 Dirección, atención y seguimiento a las necesidades de comercialización y de los usuarios
 - 11200201 Planear, dirigir, revisar y autorizar las necesidades de comercialización y de los usuarios
 - 11200202 atención a usuarios
 - 11200203 cartera vencida, revisión y recuperacion de adeudos
 - 11200204 Recuperación de adeudos por proceso legal
 - 11200205 Limitación del servicio de agua a los usuarios morosos
 - 11200206 Contratación de nuevos usuarios
 - 11200207 Instalación de nuevas tomas de agua y descargas de alcatarillado
 - 11200208 Lectura al consumo de los usuarios
 - 11200209 Facturación de los servicion de agua, alcatarillado y saneamiento.
 - 11200210 Coordinación y supervisión de la recaudación oportuna de los ingresos propios
 - 11200211 Mantenimiento, revisión e instalación de los medidores en laboratorio
- 11200300 Coordinación de las actividades para comercialización de los servicios de agua potable, alcatarillado y saneamiento en cabo san lucas
 - 11200301 Coordinar, dirigir, autorizar las actividades de comercialización y las necesidades de los usuarios csl.
 - 11200302 Atención a usuarios csl
 - 11200303 Cartera vencida y recuperación de adeudos mediante el proceso administrativo de ejecución
 - 11200304 Limitación del servicio de agua a los usuarios morosos csl.
 - 11200305 Contratación de nuevos usuarios csl
 - 11200306 Toma de lectura a los medidores de los usuarios csl.
 - 11200307 Aplicación de ajustes al consumo, recargos e intereses csl.
 - 11200308 Revisión y atención a las quejas por altos consumos csl.
 - 11200309 Instalación de nuevas tomas de agua y descargas de alcatarillado csl.
 - 11200310 SERVICIOS PROFESIONALES DE REVISIÓN DE CONSUMOS A USUARIOS COMERCIALES E INDUSTRIALES PARA DETERMINAR VOLUMENES IRREGULARES EN DETRIMENTO DEL OOMSAPASLC
- 11200400 Coordinación de las actividades para la comercialización de los servicios de agua potable, alcatarillado y saneamiento en zona rural.
 - 11200401 Dirigir las actividades de atención a usuarios, facturación, ajustes, convenios, cobranza y cortes de servicio
- 11200500 Planeación y ejecución de obras
 - 11200501 Formular, proponer y ejecutar los programas de obras que corresponden al OOMSAPAS LC conforme al Plan de Desarrollo Municipal
 - 11200502 Ingeniería conceptual básica y de detalles de los proyectos que se requieren por parte del OOMSAPASLC
 - 11200503 Establecer procedimientos para coordinar, controlar, supervisar y llevar al seguimiento de la ejecucion de planes y programas de obras publicas del organismo
 - 11200504 Elaboración de presupuesto para la integración de de los expedientes técnicos para la ejecución de la obra pública.
 - 11200505 Promover la participación ciudadana en las obras públicas a ejecutar.
 - 11200506 Control financiero de las obras, incluyendo la validación.
 - 11200507 Planeación de la infraestructura del OOMSAPASLC
 - 11200508 Expedir las bases que deben ajustarse a los concursos para la adjudicación de los contratos de obras públicas, de acuerdo a las leyes de obras públicas y servicios relacionados con la misma.



AGUA POTABLE
OOMSAPAS LOS CABOS
CATALOGO DE PROYECTOS 2022

- 11200600 Representar legalmente el organismo en procedimientos administrativos y judiciales.
 - 11200601 Elaboración y seguimiento a denuncias, demandas y requerimientos ante la autoridad competente
 - 11200602 Seguimiento a regularización de bienes de inmuebles y administración de predios
 - 11200603 Implementación y mejoras de normativas internas para el organismo y propuesta de reforma a normatividades
 - 11200604 Tramites generales que obligan a un procedimiento de contratación
- 11200700 Suministrar el volumen de agua potable que se requiere para proporcionar un servicio continuo a la población del municipio de Los Cabos
 - 11200701 Programa de actividades cotidianas
 - 11200702 Programa de Recuperación de Agua Potable
 - 11200703 Seguimiento al programa de reparto de agua por medio de pipas a zonas sin cobertura de red de distribución
 - 11200704 Programa de operación de Planta Potabilizadora "San Lázaro"
- 11200800 Operación de la infraestructura de manera adecuada para garantizar los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento
 - 11200801 Mantenimiento Preventivo y Correctivo a las Fuentes de Captación
 - 11200802 Mantenimiento preventivo y correctivo a redes de distribución de agua potable
 - 11200803 Mantenimiento preventivo a estaciones de bombeo de agua potable y aguas negras
 - 11200804 Mantenimiento preventivo y correctivo a tanques reguladores y de almacenamiento de agua potable.
 - 11200805 Mantenimiento preventivo y correctivo a sistema de telemetría
 - 11200806 Mantenimiento preventivo y correctivo a redes de atarjeas y colectores
 - 11200807 Atención a reportes de derrames de aguas negras
 - 11200808 Mantenimiento preventivo y correctivo a plantas de tratamiento de aguas negras
 - 11200809 Bacheo tras fugas
- 11200900 Implementación de sistemas para disminuir los volúmenes de pérdidas, tandeos de agua potable y control de calidad de las aguas
 - 11200901 Monitoreo de calidad de las aguas
 - 11200902 Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Sistema de Cloración
- 11201000 Transparentar el origen y destino de los recursos públicos
 - 11201001 Dirigir, controlar y supervisar el cumplimiento de las diversas actividades de las coordinaciones de la dirección de administración y finanzas
 - 11201002 Revisión y aplicación de los pagos que se requiera para las actividades del organismo
 - 11201003 Registrar y dar seguimiento a las compras o contrataciones de servicios
 - 11201004 Gestión y seguimiento de trámites correspondientes a los recursos humanos
- 11201100 Finanzas Sanas
 - 11201101 Presentación de estados presupuestales y programáticos
 - 11201102 Presentación de estados financieros y atención de observaciones emitidos por la Auditoría Superior del Estado de B.C.S
 - 11201103 Actualizar y mantener bajo resguardo el inventario de bienes muebles e inmuebles del Organismo
 - 11201104 Supervisión, registro y suministros de materiales en almacén general y sub-almacenes
 - 11201105 Instalación, configuración y soporte de tecnologías de la información
- 11201200 Fomentar la participación decidida y responsable de la población en el buen uso y cuidado del agua
 - 11201201 Eventos especiales para fomentar la participación decidida y responsable de la población en el buen uso y cuidado del agua
 - 11201202 Actividades e instituciones educativas, pública y privadas
 - 11201203 Jornadas sociales
 - 11201204 Encaucemos el agua con sentido humano
 - 11201205 Gota en movimiento
 - 11201206 Sensibilización y Acción
- 11201300 Sistema de Control Interno para el OOMSAPAS de Los Cabos
 - 11201301 Fiscalizar e inspeccionar el gasto público y los estados financieros del OOMSAPASLC, mediante la revisión de la cuenta pública; el ejercicio del sistema de Control interno, evaluación y auditoría de las operaciones administrativas y obra pública del OOMSAPASLC

AGUA POTABLE
OOMSAPAS LOS CABOS
CATALOGO DE PROYECTOS 2022

- 11201302 Dirigir y conducir el procedimiento de responsabilidad administrativa. mismo que inicia al momento de recibir el (IPRA), generado por la autoridad investigadora
- 11201304 Transparencia y rendición de cuentas del OOMSAPAS de Los Cabos
- 11201305 Vigilar y dar puntual cumplimiento a la observancia de la ley de responsabilidades administrativas de los cabos, bcs., previniendo la posible comision de faltas adminsitrativas
- 11201400 Formular un diagnostico que nos permita conocer el estado actual del sistema de agua potable, alcantarillado, saneamiento y tratamiento de aguas residuales
- 11201401 Realizar Gestión ante las distintas dependencias municipales, estatales y federales como CEA, CONAGUA,BANOBRAS,etc. para realizar profundo diagnostico del sistema de agua potable, el desalogo y tratamiento de aguas residuales
- 11201402 Formular, propones y ejecutar los programas de obras que corresponden al OOMSAPASLC conforme al plan de desarrollo
- 11201500 Formular estudios y evaluación de las alternativas que resulten viables para la solución de las problematicas encontradas referentes al sistema de agua potable, alcantarillado, saneamiento y tratamiento de aguas residual
- 11201501 Realizar y coordinar la elaboración de proyectos de obras acordados
- 11201600 Realizar las gestiones y la planeación adecuada para conseguir la ejecucion de los proyectos de obra y mejoramiento del sistema de agua potable, alcantarillado, saneamiento y tratamiento de aguas residuales
- 11201601 Elaborar las bases que deban sujetarse a kas contrataciones de obra a celebrar en el OOMSAPASLC
- 11201602 Elaboración de presupuesto para la integración de los expedientes técnicos para la ejecución de la obra pública
- 11201603 Control Financiero de las obras, incluyendo la Validación
- 11201604 Supervisar la ejecución de las obras correspondientes al plan anual de obras aprobadas ante la junta de Gobierno de este Organismo
- 11201605 Promover la participación ciudadana en las obras públicas a ejecutar

11300000 PROGRAMA ANUAL DE OBRAS

- 11300203 Reposición de 2 equipos de 40hp electromecanicos de bombeo de agua potableen tanque 4 palmas, Cabo San Lucas, B.C.S.
- 11300204 Rehabilitación de linea de conducción de agua potable con tuberia pead 4" en la comunidad de las animas Altas, San Jose del Cabo, B.C.S.
- 11300311 Construcción de red de agua potable en Colonia Valle del cabo, en Cabo San Lucas, B.C.S.
- 11300312 Rehabilitación de red de drenaje en la Calle 3er. Ayuntamiento con pozos de visita en col. 8 de Octubre, Colonia Centro, San José del Cabo. B.C.S.
- 11300313 Rehabilitación de red de drenaje en Col. 1ero. de Mayo en Calles Martires del Rio Blanco y 15 mayo, profesores entre 15 de Mayo y Valerio González, San Jose del Cabo, B.C.S..
- 11300314 Actualización del estudio de diagnóstico y planeación integral del organismo operador municipal del sistema de agua potable y alcantarillado de los cabo, baja california sur.
- 11300401 Construcción de red de agua potable en colonia azteca y 318 tomas domiciliarias, en Cabo San Lucas, B.C.S.
- 11300402 Construcción de red de agua potable en colonia cabo fierro y 351 tomas domiciliarias, en Cabo San Lucas, B.C.S.
- 11300601 Elaboración del proyecto ejecutivo de ptar "EL ZACATAL", en Colonia Zacatal, San José del Cabo, B.C.S.





AGUA POTABLE
OOMSAPAS LOS CABOS
CALENDARIO DE INDICADORES
A junio de 2022

11200100 - Programa de dirección general

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES DIR GRAL	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	15.79	56.36	66.89	132.88	172.62	185.19						

11200200 - Dirección, atención y seguimiento a las necesidades de comercialización y de los usuarios

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES DE COMERCIALIZACION	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	27.28	68.39	63.64	200.31	242.85	259.69						

11200300 - Coordinación de las actividades para comercialización de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento en cabo san lucas

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES C.S.L.	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	31.51	58.73	65.82	63.46	85.82	90.59						

11200400 - Coordinación de las actividades para la comercialización de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento en zona rural.

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES ZONA RURAL	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	1.78	30.48	22.99	17.40	14.00	13.46						

REVISADO

 ROMAN RODRIGUEZ ROMINA LOURDES
 ENC. DE PRESUPUESTO

REVISADO

 GONZALEZ TALAMANTES LUIS ALFREDO
 ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTABILIDAD

Vo. Bo.

 VALADEZ ARCE ROBERTO
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

AUTORIZADO

 RODRIGUEZ RINA ISMAEL
 DIRECTOR GENERAL

AGUA POTABLE OOMSAPAS LOS CABOS CALENDARIO DE INDICADORES

A junio de 2022

11200500 - Planeación y ejecución de obras

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES DIRECCION DE OBRAS	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	74.12	35.87	47.65	52.17	62.73	69.30						

11200600 - Representar legalmente el organismo en procedimientos administrativos y judiciales.

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES DIRECCION DE JURIDICO	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	269.12	112.21	1.26	1.78	1.61	15.52						

11200700 - Suministrar el volumen de agua potable que se requiere para proporcionar un servicio continuo a la población del municipio de Los Cabos

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES OPERACION Y MANTENIMIENTO	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	6.64	17.98	45.91	71.37	87.60	107.41						

11200800 - Operación de la infraestructura de manera adecuada para garantizar los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCE PRESUPUESTAL DE OPERACION	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00						
	REAL	3.71	35.07	121.38	149.42	202.02	211.66						

REVISAR



ROMAN RODRIGUEZ ROMINA LOURDES
ENCARGADA DE PRESUPUESTO

REVISAR



GONZALEZ TALAMANTES LUIS ALBERTO
ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTABILIDAD

Vo.Bo.



VALADEZ ARCE ROBERTO
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

AUTORIZAR



RODRIGUEZ PINA ISMAEL
DIRECTOR GENERAL

AGUA POTABLE OOMSAPAS LOS CABOS CALENDARIO DE INDICADORES

A junio de 2022

11201100 - Finanzas Sanas

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES FINANZAS	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	23.79	43.97	87.52	70.90	94.20	104.68						

11201200 - Fomentar la participación decidida y responsable de la población en el buen uso y cuidado del agua

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES CULTURA DEL AGUA	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	0.00	18.43	11.79	16.45	34.35	36.23						

11201300 - Sistema de Control Interno para el OOMSAPAS de Los Cabos

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCES PRESUPUESTALES COMISARIA	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
	REAL	14.13	7.98	9.07	15.63	37.19	43.42						

11300000 - PROGRAMA ANUAL DE OBRAS

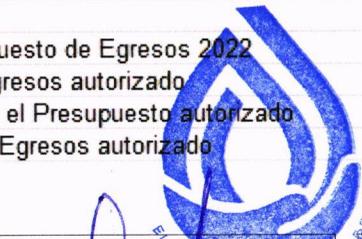
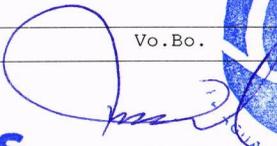
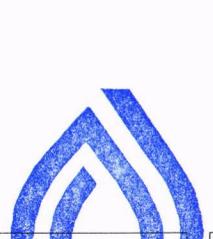
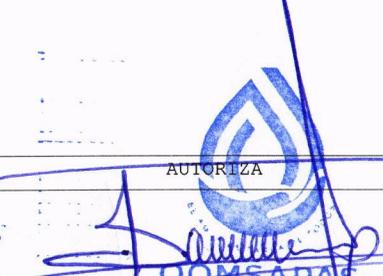
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
AVANCE PRESUPUESTAL DEL POA 2022	META	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00					
	REAL	1,342.95	356.38	448.27	214.45	175.79	158.83						

Meta: Respetar la estructura del presupuesto de Egresos 2022

Respetaron el Presupuesto de Egresos autorizado

Estuvieron a punto de sobrepasar el Presupuesto autorizado

Sobrepasaron el Presupuesto de Egresos autorizado

 REVISAR ROMAN RODRIGUEZ ROMINA LOURDES ENC. DE PRESUPUESTO	 REVISAR GONZALEZ TALAMANTE LUIS ALFREDO ENCARGADO DE DESPACHO DE CONTABILIDAD	Vo.Bo.  VALADEZ ARCE ROBERTO DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	 AUTORIZAR  RODRIGUEZ PINA ISMAEL DIRECTOR GENERAL
---	---	--	--